**Atklāta konkursa „ Pasažieru lifta piegāde, uzstādīšana**

 **un tehniskās apkopes nodrošināšana” nolikuma**

**Pielikums Nr.1**

## PIETEIKUMA DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ VEIDNE

**Iepirkums:** „Pasažieru liftu piegāde, uzstādīšana un tehniskās apkopes nodrošināšana” (ID Nr. LDM 2016/5)

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

**Kam**: Latvijas Dabas muzejam

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>, <reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>, <adrese> (turpmāk – Pretendents):

1. ir iepazinies ar Latvijas Dabas muzeja (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā Iepirkuma „Pasažieru liftu piegāde, uzstādīšana un tehniskās apkopes nodrošināšana’’ (ID Nr. LDM 2016/5) nolikumu (turpmāk – Nolikums) un, pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības,
2. iesniedz piedāvājumu (turpmāk – Piedāvājums), kas sastāv no:
	1. šī pieteikuma un Pretendenta kvalifikācijas dokumentiem;
	2. Tehniskā piedāvājuma;
	3. Finanšu piedāvājuma;
3. Gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, tas apņemas:
	1. veikt Iepirkuma „Pasažieru liftu piegāde, uzstādīšana un tehniskās apkopes nodrošināšana” (ID Nr. LDM 2016/5) pakalpojumu un materiālu piegādi saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Nolikuma pielikums Nr.2) par šādu kopējo cenu:

**Kopējā līgumcena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk –PVN): <…> EUR <...> (<summa vārdiem> euro)**

PVN \_\_%: <…> EUR (<summa vārdiem> euro)

**Kopējā līgumcena** ar PVN: <…> EUR (<summa vārdiem> euro)

* 1. slēgt iepirkuma līgumu Nolikuma 10.4. punktā noteiktajā termiņā;
	2. veikt pakalpojumus saskaņā ar Tehnisko piedāvājumu iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā.
1. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, ja Pretendents ir personālsabiedrība, Pretendenta norādītā persona vai apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, apliecina, ka:
	1. Iepazinās ar Iepirkuma „Pasažieru liftu piegāde, uzstādīšana un tehniskās apkopes nodrošināšana” (ID Nr. LDM 2016/5) Noteikumiem un Tehnisko specifikāciju un piekrīt šī nolikuma noteikumiem un tajos noteiktajām prasībām;
	2. Apņemas sniegt/piegādāt visus tehniskajā specifikācijā paredzētos pakalpojumus un papildprocesus norādītajā apjomā un termiņos;
	3. Visa piedāvājumā iekļautā informācija ir patiesa;
	4. Novērtēja darba apjomu un uzņemas visus riskus, kuri saistīti ar nepareizu darba apjoma prognozēšanu vai nepilnīgu Tehniskās specifikācijas izpratni;
	5. Gadījumā, ja piedāvājumā ir iekļautas nepatiesas ziņas, apņemas necelt pretenzijas pret Pasūtītāju un piekrīt Pasūtītāja tiesībām izslēgt piedāvājumu no vērtēšanas vai, līguma noslēgšanas gadījumā - vienpusēji izbeigt līgumu.

**6. Informācija par Pretendentu un/vai personu, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā:**

**Informācija par Pretendentu**

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reģistrācijas numurs un datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PVN maksātāja reģistrācijas

numurs un datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Biroja adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fakss: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vispārējā interneta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Finanšu rekvizīti**

Bankas nosaukums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bankas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Konta numurs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Informācija par Pretendenta kontaktpersonu (atbildīgo personu)**

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ieņemamais amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fakss: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts> < zīmoga nospiedums>

 **Atklāta konkursa „Pasažieru lifta piegāde, uzstādīšana**

 **un tehniskās apkopes nodrošināšana” nolikuma**

**Pielikums Nr.2**

# TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA UN TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA VEIDNE

**Lifta nomaiņa:**

**1) Demontē pasažieru liftu un veic ar tā uzstādīšanu un nodošanu saistītos darbus pilnā apjomā (atbilstoši Nolikuma 2.1.1.2. – 2.1.1.14. apakšpunktā minētajiem darbiem).**

**\*Lifta izvietojums norādīts Tehniskās specifikācijas pielikumā Nr.1 “Latvijas Dabas muzeja 1.stāva un 6.stāva telpu plāns”.**

**\*Esošais pasažieru lifts: Schindlers SSO 320F 100 TL 70, 320 kg/ 4 pasažieri, 5 pieturvietas, necaurstaigājams, 1,0 m/s, rūpnīcas Nr. 50439022, pacelšanas augstums 16,59 m, elektriskā piedziņa AC 380V, kapacitāte 4,4 kW, durvju izmēri 700x2100 (divdaļīgas, automātiskas) mm**

**Izlaiduma gads 1998.**

**NB!!! Tehniskajā piedāvājumā jānorāda precīzi Iekārtu/materiālu modeļi/nosaukumi un parametri. Nav atļauts rakstīt tikai „atbilst/neatbilst” un lietot vārdus „ne mazāk”, „ne lielāks”, „vismaz”, „ne vairāk”, „ekvivalents” utt. Ja tiks lietoti iepriekš minētie vārdi, Iepirkumu komisija uzskatīs piedāvājumu par prasībām neatbilstošu un neprecīzu.**

## Tehniskā specifikācija un tehniskais piedāvājums liftam

|  |  |
| --- | --- |
| **Tehniskā specifikācija** **Latvijas Dabas muzeja liftam, K.Barona ielā 4, Rīgā**  | **Pretendenta tehniskais piedāvājums** **(precīzi norādīta atbilstība katrai tehniskās specifikācijas prasībai, tai skaitā, konkrēti norādot piedāvātos parametrus, kā arī ražotāju** **un modeli/marku)**  |
| **Galvenie** **parametri**   |
| Lifta tips  | Pasažieru lifts  |   |
| Celtspēja  | Līdz 560 kg, 4-7 cilvēki  |   |
| Piedziņa  | Elektriska, trošu, bezreduktora, motors ar frekvenču regulēšanu  |   |
| Veiktspēja  | Ne mazāk kā 180 startu stundā un 200 000 startu gadā  |   |
| Celšanas augstums  | Pacelšanas augstums līdz 21 m  |   |
| Nominālais celšanas ātrums  | Ne mazāk kā 1 m/s  |   |
| Pieturvietas  | 6, visas no vienas puses  |   |
| Tīkla spriegums  | trīsfāzu maiņstrāva 230/380 V +/- 5%, 50 Hz  |   |
| Mašīntelpa  | Bez mašīntelpas (visi lifta agregāti atrodas lifta šahtā)  |   |
|  **Kabīne**   |
| Kabīnes izmēri  | Ne lielāka kā 1080 x 1220 x 22140 mm (platums x dziļums x augstums)  |   |
| Kabīnes iekšējā apdare  |   |   |
| Priekšējā siena  | Fakturēts nerūsējošais tērauds  |   |
| Sānu sienas  | Fakturēts nerūsējošais tērauds  |   |
| Aizmugurējā siena  | Fakturēts nerūsējošais tērauds  |   |
| Griesti  | Gluds nerūsējošs tērauds ar iebūvētu LED apgaismojumu  |   |
| Grīda | Melns nodilumizturīgs gumijots materiāls |  |
| Sliekšņi  | Alumīnija  |   |
| Spogulis  | ½ kabīnes augstumā pie aizmugures sienas  |   |
| Roku balsts  | Nerūsējošā tērauda, pie aizmugures sienas  |   |
| Kabīnes durvis  | Automātiskas, centrāli veramas, no fakturēta nerūsējošā tērauda, ne mazākas kā 900 x 2000mm (platums x augstums)  |   |
| Veiktspēja  | Ne mazāk kā 400 000 atvēršanās ciklu gadā  |   |
| Kabīnes durvju drošība  | Daudzstaru fotoelementu priekškars  |   |
| Pavēles aparāts  | ar nerūsējošā tērauda apdari, pogas taktilas (taustāmas), izgaismotas (nospiežot iedegas), papildus stāvu pogām, pavēles pogas „Durvis vaļā”, „Durvis ciet”, kabīnes atrašanās vietas indikators  |   |
|  **Pieturvietas**   |
| Šahtas durvis  | Automātiskas, centrāli veramas, no fakturēta nerūsējošā tērauda, ne mazākas kā 900 x 2000mm (platums x augstums), ugunsdrošības klase **E**-120 |   |
| Portāli  | Fakturēts nerūsējošais tērauds  |   |
| Izsaukuma pogas  | Taktilas (taustāmas) uz nerūsējošā tērauda pamatnes, izgaismotas (nospiežot iedegas)  |   |
| Indikatori  | Kabīnes atrašanās vietas (stāva) un kustības virziena indikatori visos stāvos  |   |
|  **Šahta**   |
| Šahtas iekšējie izmēri  | 1480 x 1430mm (platums x dziļums)  |   |
| Šahtas galvas augstums  | Min.2900 mm  |   |
| Šahtas bedres dziļums  | 1440 mm  |   |
| **Vadības sistēmas un papildus aprīkojums**   |
| Divu pogu augšup un lejup savācoša vadība – lifts savāc izsaukumus virzienā gan uz augšu, gan uz leju;  |   |
| Saziņas ierīce starp kabīni un vadības staciju;  |   |
| Ugunsdrošības režīms – ugunsgrēka trauksmes gadījumā lifts nobrauc uz 1. stāvu un paliek tur ar atvērtām durvīm līdz trauksmes beigām;  |   |
| Pārslodzes un pilnas slodzes režīms;  |   |
| Kabīnē ventilators ar automātisku vadību;  |   |
| Iekraušanas režīms – kabīnē pārslēdzot liftu ar atslēgu iekraušanas režīmā, lifts nepieņem izsaukumus stāvos un stāv stāvā ar durvīm vaļā;  |   |
| Paātrināta durvju atvēršana – lifts sāk vērt durvis jau īsi pirms lifta kabīne ir apstājusies stāvā;  |   |
| Lifta izslēgšana ar atslēgu 1. stāvā pie izsaukuma pogas.  |   |
| **Pretendentam jānodrošina:**  |  |
| Esošā lifta demontāža  |  |
| Jaunā lifta montāža  |  |
| Lifta regulēšana un palaišana darbībā (pieslēgšanu pie elektrības barošanas avota)  |  |
| Jaunā lifta sertifikācija  |  |
| Lifta nodošana ekspertu organizācijai saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 2.marta noteikumiem Nr.195 „Liftu drošības un tehniskās uzraudzības noteikumi”  |  |
| Lifta reģistrācija Bīstamo iekārtu reģistrā un ekspluatācijas atļaujas saņemšana  |  |
| Pieslēguma pie elektrotīkliem veikšana  |  |
| Nepieciešamo celtniecības darbu veikšana  |  |
| Šahtas ailes apdare katrā stāvā līdzīgi esošajai  |  |
| Citu darbu veikšanu, kuru nepieciešamība var rasties lifta uzstādīšanas un nodošanas ekspluatācijā gaitā  |  |

**Piezīmes**

* Visi tehniskajā specifikācijā norādītie šahtas izmēri precizējami uz vietas objektā K.Barona ielā 4, Rīgā.
* Lifta kabīnes izmēri doti mazākie pieļaujamie. Pretendenti drīkst piedāvāt liftu ar lielākiem kabīnes izmēriem, ja to tehniski iespējams iebūvēt eksistējošajā šahtā.
* Darbi tiek veikti saskaņā ar Pretendenta izstrādāto darbu veikšanas laika grafiku. Darbu organizācija plānojama, ņemot vērā, ka darbi veicami, nepārtraucot ēkas ekspluatāciju un netraucējot ēkas darbību. Darbu veikšanas laika grafiks, darbu organizācija rakstiski saskaņojama ar Pasūtītāju.

|  |
| --- |
| **GARANTIJAS UN ATBALSTA NOSACĪJUMI, BOJĀJUMU PIETEIKŠANA UN NOVĒRŠANA –****PRETENDENTA TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA VEIDNE** |
| **Prasības garantijas un atbalsta nosacījumiem, bojājumu pieteikšanai un novēršanai**  | **Pretendenta Tehniskais piedāvājums \*\*\***  |
| Pretendents nodrošina vismaz 60 (sešdesmit) mēnešu ilgu garantijas un tehniskā atbalsta periodu liftam un tā montāžas darbiem.  |   |
| Garantijas un atbalsta periodā Pretendents nodrošina Iekārtu bojājumu novēršanu šādos bojājumu novēršanas laikos (Bojājumu novēršanas laiks): * 45 (četrdesmit piecu) minūšu laikā no Pasūtītāja bojājuma pieteikuma iesniegšanas brīža kritiskos gadījumos**\***;
* 24 (divdesmit četru) stundu laikā (neieskaitot brīvdienas un svētku dienas) no Pasūtītāja bojājuma pieteikuma iesniegšanas brīža nekritiskos gadījumos**\*\***.

\*Kritisks gadījums ir tāds iekārtas vai izveidotā risinājuma bojājums, kas ir ietekmējis to darba spējas, kā rezultātā risinājums vai iekārta nepilda savas funkcijas, padara neiespējamas būtiskas funkcijas vai apdraud iekārtas ekspluatācijas drošību – ir nepieciešama cilvēku evakuācija no iekārtas. \*\*Nekritisks gadījums ir tāds iekārtas vai izveidotā risinājuma bojājums, kas ir ietekmējis to darbību, tomēr netraucē pamatfunkciju pildīšanu, vai arī bojājuma nenovēršana var novest pie kritiska gadījuma, samazinot to izmantojamību un/vai veiktspēju, taču tieši neapdraud funkciju veikšanu. |   |
| Pasūtītāja atbildīgā persona paziņo Pretendentam par konstatētajiem iekārtu vai izveidotā risinājuma defektiem vai traucējumiem to darbībā, norādot bojājuma rakstura kritiskumu, un nosūtot bojājuma pieteikumu uz elektronisko pastu: \_\_\_, bet, ja elektroniskais pasts nefunkcionē, tad pa faksu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vienlaicīgi informējot Pretendentu pa tālruņa Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  |   |
| Bojājuma pieteikuma iesniegšanas laiks tiek fiksēts Pasūtītāja lifta bojājumu novēršanas pieteikumu žurnālā pie Pasūtītāja administratora.  |   |
| Bojājumu pieteikumus var iesniegt jebkurā dienā un diennakts laikā.  |   |
| Gadījumā, ja Bojājumu novēršanas laikā bojājumi nav novērsti, risinājuma darba spējas nav atjaunotas, un/vai Pretendents nav nodrošinājis bojāto komponenšu vai Iekārtu aizstāšanu ar līdzvērtīgām iekārtu komponentēm vai iekārtām, Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Pretendentam līgumsodu: * EUR 50.00 (piecdesmit euro, 00 centi) apmērā par katru kavējuma stundu kritiskos gadījumos;
* EUR 100.00 (divdesmit euro, 00 centi) apmērā par katru kavējuma dienu (neieskaitot brīvdienas un svētku dienas) nekritiskos gadījumos.
 |   |
| Garantijas un atbalsta periodā Pretendentam jānodrošina: * Lifta garantijas servisu un apkopi saskaņā ar ražotāja noteikto apkopes darbu apjomu un biežumu un Līguma pielikumam Pretendenta pievienoto „Lifta tehniskās apkopes reglamentu”;
* konsultāciju un palīdzības sniegšanu Pasūtītāja personālam Iekārtu un programmnodrošinājuma ekspluatācijas jautājumos, ja tāda nepieciešama;
* iekārtu konfigurācijas izmaiņu veikšanu;
* dokumentācijas uzturēšanu un atjaunošanu.
 |   |
| Pretendentam jānodrošina iespēja LDM atbildīgiem darbiniekiem darba dienās laikā no plkst. 09:00 līdz plkst.17:00 bez maksas konsultēties ar Pretendenta tehniskā atbalsta dienestu, izmantojot tālruni vai e-pastu, vai faksu, vai, nepieciešamības gadījumā, saņemt konsultācijas klātienē Lifta ekspluatācijas vietā par piegādāto iekārtu, programmnodrošinājumu un izveidoto risinājumu. (Pretendentam jānorāda e-pasta adrese, faksa un tālruņa numurs). |   |
| Piegādāto iekārtu un izveidotā risinājuma uzturēšana jānodrošina iekārtu ražotāja sertificētam Pretendenta tehniskajam speciālistam.   |   |

**\*\*\**Aizpilda pretendents, precīzi norādot atbilstību katrai konkrētai darbu apraksta prasībai, piemēram, norādot „nodrošināsim” vai citādi raksturojot savas spējas izpildīt attiecīgo darba apraksta prasību.***

## Tehniskā specifikācija un tehniskais piedāvājums lifta tehniskajai apkopei un avārijas apkalpošanai

|  |  |
| --- | --- |
| **DARBU APRAKSTS** **lifta tehniskajai apkopei un avārijas apkalpošanai.**   | **PRETENDENTA TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS\***  |
| **Apskate** **1.1.** Lifta apskate veicama ne retāk kā vienu reizi mēnesī apjomā, kādu nosaka lifta lietošanas dokumentācija  |  |
| 1. **Tehniskā apkope**

**2.1.** Tā ir (saskaņā ar noteikumu definīciju) noteiktu lifta mezglu un detaļu pārbaude, tīrīšana, eļļošana un regulēšana apjomā un ar periodiskumu, kādu nosaka lifta lietošanas dokumentācija.  |  |
| **2.2. Apkopes gaitā ir jāveic šādi darbi:**  |  |
| Ātruma norobežotāja troses piestiprināšanas pie kabīnes pārbaude.  |   |
| Ķērāju mehānisma manuāla pārbaude.  |   |
| Ātruma norobežotāja elektriskā kontakta manuāla pārbaude.  |   |
| Augšējo buferu pārbaude (ja piemērojama).  |   |
| Kabīnes vadotņu augšējo kurpju stāvokļa pārbaude.  |   |
| Avārijas signalizācijas baterijas pēdējās maiņas datuma pārbaude.  |   |
| Augšēja gala slēdža funkcionēšanas pārbaude.  |   |
| Avārijas lūkas funkcionēšanas un aizslēgšanas pārbaude (ja piemērojama).  |   |
| Kabīnes pozicionēšanas ierīču vizuāla pārbaude.  |   |
| Trošu skriemeļu un nožogojumu vizuāla pārbaude.  |   |
| Piekarināmu trošu stāvokļa pārbaude.  |   |
| Ātruma norobežotāja troses stāvokļa pārbaude.  |   |
| Pretsvara rāmja, skriemeļu un svaru pārbaude. Skriemeļu gultņu trokšņu pārbaude, braucot.  |   |
| Atstarpju starp pretsvara kurpēm un vadotnēm pārbaude.  |   |
| Eļļas līmeņa pārbaude vadotņu eļļotājos (ja piemērojama).  |   |
| Pretsvara ķērāju pārbaude (ja piemērojama).  |   |
| Kompensējošo trošu/ķēžu stiprinājuma, stāvokļa un kustības brīvības pārbaude (ja piemērojama).  |   |
| Kabīnes apakšējo vadkurpju stāvokļa pārbaude.  |   |
| Trošu skriemeļu un nožogojumu pārbaude.  |   |
| Ātruma norobežotāja spriegotājierīces pārbaude.  |   |
| Buferu vizuāla pārbaude un bufera noregulēšana pēc balsta plātnes.  |   |
| Piekarkabeļa stiprinājuma un stāvokļa pārbaude.  |   |
| Pretsvara bufera atstarpes/izskrejas vizuāla pārbaude.  |   |
| Šahtu durvju mehāniskās darbības pārbaude.  |   |
| Durvju paneļu stāvokļa, atstarpes un izlīdzināšanas pārbaude.  |   |
| Durvju paneļu ieķīlēšanās neesamības atvērtā stāvoklī pārbaude.  |   |
| Augšējās sijas izlīdzināšanas pārbaude. Nepieciešamības gadījumā – tīrīšana.  |   |
| Durvju kontakta stāvokļa un uzstādīšanas pārbaude.  |   |
| Piekares rullīšu nolietojuma un uzstādīšanas pārbaude. Nepieciešamības gadījumā – tīrīšana.  |   |
| Kontrrullīšu nolietojuma, atstarpes un stāvokļa pārbaude. Nepieciešamības gadījumā tīrīšana.  |   |
| Sinhronizējošās troses stāvokļa un spriegojuma pārbaude.  |   |
| Sinhronizējošu skritulīšu/skriemeļu stāvokļa pārbaude.  |   |
| Avārijas atslēgšanas ierīces darbības pārbaude.  |   |
| Slēdzas darbības manuāla pārbaude.  |   |
| Šahtas durvju slēdzas skritulīšu pārbaude.  |   |
| Slēdzas regulējuma un kontakta kontaktvirsmas (savstarpējas bloķēšanas) pārbaude.  |   |
| Aizverošā svara darbības pārbaude.  |   |
| Aizverošā svara trošu stāvokļa pārbaude.  |   |
| Nolieces skriemeļu stāvokļa pārbaude.  |   |
| Sliekšņa savienošanas ar portālu pārbaude.  |   |
| Durvju vadkurpju stāvokļa, viengabalainības un stiprinājumu pārbaude.  |   |
| Durvju slēdzenes rullīšu un piekares darbības un regulējuma pārbaude.  |   |
| Durvju paneļu stāvokļa, atstarpes un regulējuma pārbaude.  |   |
| Sliekšņa savienošanas ar rāmi pārbaude.  |   |
| Paneļa stiprinājuma zem sliekšņa pārbaude (aizturis).  |   |
| Piedziņas pienācīgas darbības pārbaude.  |   |
| Nolieces skriemeļu pārbaude.  |   |
| Siksnu sprieguma un nolietojuma pārbaude.  |   |
| Durvju kontakta regulējuma un kontaktvirsmas pārbaude.  |   |
| Drošības ierīču stiprinājumu, kabeļu un mehānismu pārbaude.  |   |
| Zemējuma un elektrisko savienojumu pārbaude.  |   |
| Augšējās sijas regulējuma pārbaude. Nepieciešamības gadījumā – tīrīšana.  |   |
| Piekares rullīšu nolietojuma un izlīdzināšanas pārbaude. Nepieciešamības gadījumā – tīrīšana.  |   |
| Kontrrullīšu nolietojuma, atstarpes un izlīdzināšanas pārbaude. Nepieciešamības gadījumā – tīrīšana.  |   |
| Durvju slēdzenes atslēgšanas ierīču funkcionēšanas pārbaude (ja piemērojama).  |   |
| Troses vadošā skriemeļa gultņa dzirdes un vizuāla pārbaude.  |   |
| Troses vadošā skriemeļa un nožogojuma stāvokļa pārbaude.  |   |
| Visu dzinēja barošanas kabeļu stiprinājumu pārbaude.  |   |
| Tahometra un skritulīša vizuāla pārbaude.  |   |
| Bremžu skriemeļa virsmas vizuāla pārbaude. Nepieciešamības gadījumā – tīrīšana.  |   |
| Bremžu uzliku biezuma pārbaude.  |   |
| Bremžu statiskā izmēģinājuma veikšana.  |   |
| Vadības paneļa apgaismojuma un vispārīgās tīrības pārbaude.  |   |
| Durvju zonas indikatora darbības vizuāla pārbaude.  |   |
| Barošanas kabeļa stiprinājumu pārbaude.  |   |
| Stiprinājumu un spraudņu stāvokļa pārbaude.  |   |
| Svara ierīces uzstādījumu pārbaude.  |   |
| Signalizācijas sistēmas darbības pārbaude (ja tiek lietota atsevišķa baterija).  |   |
| 2.3. Apkopes gaitā tiek izmantoti sekojošie materiāli un rezerves daļas, kuru cena ir iekļauta maksā par apkalpošanu: * smērvielas;
* mazgāšanas līdzekļi (vaitspirts, šķīdinātāji), lupatas un švammes;
* spuldzes;
* drošinātāji;
 |   |
| **3. Avārijas apkalpošana** Tā paredz attiecīgā personāla ierašanos pēc izsaukuma lifta bojājuma gadījumos ar nolūku konstatēt bojājumu un novērst avārijas situāciju. Praksē avārijas dienesta mehāniķi novērš arī sīkākus bojājumus un izpilda īpašus pasūtījumus (cilvēku neuzmanības dēļ šahtā un zem durvīm iekrituši priekšmeti u.c.).  |  |
| **4. Gadskārtējā pārbaude** Regulārais uzkrājošais maksājums sedz elektromehāniķa darbu, sagatavojot liftu pārbaudei un piedaloties tajā.  |  |

**\**Aizpilda pretendents, precīzi norādot atbilstību katrai konkrētai darbu apraksta prasībai, piemēram, norādot „nodrošināsim” vai citādi raksturojot savas spējas izpildīt attiecīgo darba apraksta prasību.***

Ar šo apstiprinām un garantējam:

1. sniegto ziņu patiesumu un precizitāti;
2. nodrošinām lifta uzstādīšanu atbilstoši tehniskajai specifikācijai un iepirkuma līguma noteikumiem, ievērojot normatīvo tiesību aktu prasības;
3. ka iepirkuma līguma izpildē tiks piesaistīti atbilstoši kvalificēti speciālisti;
4. to, ka **lifta un tā montāžas darbu garantijas laiks ir ne mazāks kā 60 (sešdesmit) mēneši** no nodošanas pieņemšanas akta parakstīšanas brīža;
5. **60 (sešdesmit) mēnešus tiks nodrošināta lifta tehniskā apkope** **un rezerves daļu nomaiņa** atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un ražotāja tehniskajām prasībām;
6. Vadošais darbinieks, kurš koordinēs iepirkuma līguma izpildi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*vārds, uzvārds), tālrunis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*;
7. Tālrunis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ diennakts avārijas apkalpošanas pieteikuma saņemšanai.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts> < zīmoga nospiedums>

**Atklāta konkursa „Pasažieru lifta piegāde, uzstādīšana**

 **un tehniskās apkopes nodrošināšana”**

**nolikuma Pielikums Nr.3**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*piedāvājuma sagatavošanas vieta*) 2016. gada\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Pretendenta nosaukums, Reģ. Nr.)*

## FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VEIDNE

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.**  | **Kods, pamatojums**  | **Iekārtas vai pakalpojuma nosaukums**  | **Mērvienība** | **Daudzums** | **Cena (EUR bez PVN)** | **Summa (EUR bez PVN)** |
| 1  | līg.cena  | ***Lifta piegāde un visi*** ***ar to saistītie uzstādīšanas darbi (***saskaņā ar tehniskajā specifikācijā paredzēto darba apjomu un prasībām)  | kompl**.**  | 1  |   |   |
| 2  | līg.cena  | ***Lifta tehniskās apkope*** ***(***saskaņā ar tehniskajā specifikācijā paredzēto darba apjomu un prasībām)  | Mēnesis  | 60  |   |   |
| 3  | līg.cena  | ***Citas izmaksas.*** (*norādīt kādas*).  |   |   |   |   |
|  |  |  |  | **Kopā:**  | **EUR**  |  |
|  |  |   |   | PVN  | 21%  |   |
|  |  |  |  | **Pavisam kopā:**  | **EUR**  |  |

Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar atklātā konkursa nolikumu.

Konkursa noteikumi ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav.

Ar šo mēs apstiprinām un garantējam iesniegto dokumentu un informācijas patiesumu un precizitāti.

**Finanšu piedāvājumam pievienojam detalizētu darbu izpildes tāmi.**

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts> < zīmoga nospiedums>

**Atklāta konkursa „Pasažieru lifta piegāde, uzstādīšana**

**un tehniskās apkopes nodrošināšana”**

**nolikuma Pielikums Nr.4**

### LĪGUMS

**(Pasažieru lifta piegāde, uzstādīšana un tehniskās apkopes nodrošināšana)**

Rīgā, 2016.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_

**Latvijas Dabas muzejs**, reģistrācijas numurs 90000027926, juridiskā adrese Rīgā, K.Barona ielā 4, tā direktores Skaidrītes Ruskules personā, kura darbojas saskaņā ar Nolikumu, turpmāk tekstā saukta **„Pasūtītājs”**, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas numurs **\_\_\_\_\_\_\_\_**, juridiskā adrese **\_\_\_\_\_\_\_\_**, tās **\_\_\_\_\_\_\_\_** personā, kurš rīkojas saskaņā ar **\_\_\_\_\_\_\_\_**, turpmāk šā līguma tekstā saukts **“Izpildītājs”**, no otras puses, kopā tekstā sauktas – **Puses**, katrs atsevišķi – **Puse**, izsakot savu brīvi radušos gribu, bez maldiem, spaidiem un viltus, **saskaņā ar atklāta konkursa „Pasažieru lifta piegāde, uzstādīšana un tehniskās apkopes nodrošināšana”, identifikācijas Nr.LDM 2016/5, rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu** (turpmāk – **Piedāvājums**), noslēdz līgumu (turpmāk tekstā saukts – **Līgums**) ar šādiem nosacījumiem:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1.Pasūtītājs pasūta, un Izpildītājs, saskaņā ar Tehnisko piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.1), Finanšu piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.2), Līguma/darbu izpildes laika grafiku (Līguma pielikums Nr.3), ar saviem spēkiem un materiāltehniskajiem līdzekļiem apņemas:

1.1.1. Veikt lifta piegādi saskaņā ar Tehnisko specifikāciju;

1.1.2. Veikt esošā lifta demontāžu un utilizāciju;

* + 1. Veikt lifta šahtas pārbūvi un lifta pieturas izveidi 6. stāva līmenī (6.pietura) saskaņā ar projektu;
		2. Veikt jumta rekonstrukciju lifta šahtas zonā, sakarā ar šahtas augstuma izmaiņām;
		3. Veikt katras atsevišķas lifta šahtas durvju ailas paplašināšanu atbilstoši lifta durvju izmēriem, vienlaicīgi risinot šahtu telpiskās stingrības jautājumus;

1.1.6. Veikt jauna lifta uzstādīšanu saskaņā ar Tehnisko specifikāciju;

1.1.7. Ievilkt 5.kategorijas kabeli uzstādīšanai lifta šahtā no 4.stāva serveru telpas novērošanas videokameras darbības nodrošināšanai lifta kabīnē;

1.1.8. Veikt jauna lifta pieslēgšanu pie elektrotīkliem saskaņā ar Tehnisko specifikāciju;

1.1.9. Veikt lifta regulēšanu un palaišanu darbībā;

1.1.10. Šahtas durvju aiļu un sliekšņu apdari katrā stāvā līdzīgi esošajai;

1.1.11. Veikt lifta sertifikāciju;

1.1.12. Nodot jauno liftu ekspertu organizācijai saskaņā ar Ministru kabineta 2010.gada 2.marta noteikumiem Nr.195 „Liftu drošības un tehniskās uzraudzības noteikumi”;

1.1.13. Reģistrēt liftu Bīstamo iekārtu reģistrā un saņemt ekspluatācijas atļauju;

1.1.14. Veikt citus darbus, kuru nepieciešamība rodas lifta uzstādīšanas un nodošanas ekspluatācijā gaitā, lai kvalitatīvi izpildītu līguma saistības;

1.1.15. Nodrošināt lifta un tā montāžas darbu garantiju ne mazāk kā 60 (sešdesmit) mēnešus no objekta nodošanas ekspluatācijā brīža un nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīža;

1.1.16. Nodrošināt lifta tehnisko apkopi un rezerves daļu nomaiņu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un ražotāja tehniskajām prasībām 60 (sešdesmit) mēnešus no objekta nodošanas ekspluatācijā brīža un nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīža.

1.2.Puses vienojas par šādiem Līguma tekstā papildus izmatotajiem terminiem:

1.2.1. **Pasūtījums –** Līguma 1.1. punktā minētās, kā arī visas citas Līguma izpildei nepieciešamās darbības, kopā.

1.2.2. **Iekārtas -** Lifti.

1.2.3. **Darbi** – saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un normatīvo aktu prasībām veicamie liftu uzstādīšanu darbi.

1.2.4. **Darbu vadītājs** – Pasūtītāja apstiprināts Izpildītāja pārstāvis, kurš kā atbildīgais Darbu vadītājs nodrošina Darbu izpildi atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem un Līgumam, un kurš pārstāv Izpildītāju attiecībās ar Pasūtītāju.

1. **PASŪTĪJUMA IZPILDES TERMIŅŠ**
	1. Līguma 1.1.1. apakšpunktā minētie darbi, t.i, lifta piegāde un nodošana ar pavadzīmi Pasūtītājam jāveic 9 **(deviņu) kalendāro nedēļu laikā** no Līguma spēkā stāšanas dienas.
	2. Līguma 1.1.2. – 1.1.14. apakšpunktos minētie darbi Izpildītājam jāveic **6 (sešu) kalendāro nedēļu laikā** no lifta piegādes brīža.
	3. Līguma 1.1.15. apakšpunktā minētā lifta un tā montāžas darbu garantija jānodrošina ne mazāks kā 60 (sešdesmit) mēnešus no objekta nodošanas ekspluatācijā brīža un nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīža.
	4. Līguma 1.1.16. apakšpunktā minētā lifta tehniskā apkope un rezerves daļu nomaiņa atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un ražotāja tehniskajām prasībām jānodrošina **60 (sešdesmit) mēnešus** no objekta nodošanas ekspluatācijā brīža un nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīža.

### 3. PASŪTĪJUMA IZPILDE

3.1.IzpildītājsLīguma 1.1.1. apakšpunktā minētos darbus, t.i., lifta piegādi, veic saskaņā ar Līguma nosacījumiem un iesniegto Tehnisko piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.1).

3.2.Izpildītājs liftu demontē un ar tā uzstādīšanu un nodošanu ekspluatācijā saistītos darbus veic pilnā apjomā (atbilstoši Līguma 1.1.2. – 1.1.14. apakšpunktā minētajiem darbiem);

3.3.Izpildītājs veic Līguma 1.1.2. – 1.1.14. apakšpunktos minētos darbus saskaņā ar Līguma nosacījumiem un iesniegto Tehnisko piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.1), kā arī ievērojot šādas Darbu veikšanai Pasūtītāja izvirzītas prasības un kārtību:

* + 1. Izpildītājs nodrošina kvalitatīvu Darbu veikšanu.
		2. Izpildītājs Darbus veic Līguma/darbu izpildes laika grafikā noteiktajos termiņos (Līguma pielikumā Nr.3).
		3. Izpildītājs, veicot Darbus, ievēro Līguma, Līguma pielikumu un citu Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības.
		4. Izpildītājs veic nepieciešamās sagatavošanas darbības pirms Darbu uzsākšanas.
		5. Izpildītājs veic Darbus saskaņā ar Līguma nosacījumiem, Tehnisko piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.1) un saskaņā ar normatīvo aktu prasībām. Izpildītājs ir tiesīgs atkāpties no Līguma nosacījumiem un Tehniskā piedāvājuma tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
		6. Izpildītājs Darbos izmanto Tehniskās specifikācijas un citām Līguma prasībām atbilstošus Piedāvājumā norādītos būvizstrādājumus, materiālus un iekārtas. Citu būvizstrādājumu, materiālu un iekārtu izmantošanu iepriekš saskaņo ar Pasūtītāju. Izpildītājs ievēro būvizstrādājumu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas.
		7. Izpildītājs Darbu veikšanai nodrošina Piedāvājumā norādītos apakšuzņēmējus un speciālistus. Ja tādu iemeslu dēļ, kas atrodas ārpus Izpildītāja ietekmes, rodas nepieciešamība aizstāt Piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vai speciālistu, Izpildītājs nekavējoties nodrošina citu apakšuzņēmēju vai speciālistu ar līdzvērtīgu vai augstāku kvalifikāciju. Ja Pasūtītājs uzskata, ka Izpildītāja apakšuzņēmēja vai speciālista darbība un/vai veikto Būvdarbu kvalitāte neatbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītājam ir tiesības, norādot iemeslus, Līguma izpildes laikā iesniegt Izpildītājam rakstisku pieprasījumu attiecīgā apakšuzņēmēja vai speciālista aizstāšanai ar citu ar līdzvērtīgu vai augstāku kvalifikāciju, savukārt Izpildītājam ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, šādu Pasūtītāja pieprasījumu izpildīt. Izpildītājam nav tiesību pieprasīt papildu izmaksu segšanu, kas saistīta ar Piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju un/vai speciālistu aizstāšanu.
		8. Izpildītājs nodrošina visas Darbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un nodošanu Pasūtītājam.
		9. Izpildītājs nodrošina Darbu vadītāja telefonisku un elektronisku nepārtrauktu sasniedzamību Darbu izpildes laikā.
		10. Pasūtītājs un Izpildītājs Līguma izpildes gaitā rīko sanāksmes ne retāk kā 1 (vienu) reizi nedēļā. Sanāksmēs Izpildītāju pārstāv Darbu vadītājs. Sanāksmē piedalās arī citas personas pēc Pasūtītāja un Izpildītāja ieskatiem. Sanāksmes tiek protokolētas.
		11. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pārskatu un nodošanas-pieņemšanas aktu par faktiski veiktajiem Darbiem (turpmāk –Darbu nodošanas-pieņemšanas akts). Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā no Darbu nodošanas-pieņemšanas akta saņemšanas dienas to paraksta vai arī nosūta Izpildītājam motivētu atteikumu pieņemt Darbus. Darbu nodošanas-pieņemšanas akts ir pamats maksājumu izdarīšanai saskaņā ar Līgumu, taču tas neierobežo Pasūtītāja tiesības noraidīt ar ikmēneša aktu pieņemtos Darbus, veicot Objekta pieņemšanu;
		12. Ja Darbu veikšanas laikā Izpildītājam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas kā pieredzējis un kvalificēts uzņēmējs iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju minēto šķēršļu likvidēšanas metodi un izmaksas (ievērojot iepirkumu tiesisko regulējumu), saņemt Darbu izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst radušos šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam.

3.4.IzpildītājsveicLīguma 1.1.15. - 1.1.16. apakšpunktā minētos darbus:

* + 1. saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
		2. saskaņā ar Līguma pielikumu Nr.1 esošo „Tehnisko piedāvājumu”;
		3. saskaņā ar ražotāja noteikto apkopes darbu apjomu un biežumu;
		4. atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

**4. PASŪTĪJUMA PIEŅEMŠANAS-NODOŠANAS NOTEIKUMI**

* 1. Izpildītāja piegādātā lifta (Līguma 1.1.1. apakšpunkts) nodošana – pieņemšana notiek abām Pusēm parakstot nodošanas – pieņemšanas aktu.
	2. Līguma 1.1.2. – 1.1.14. apakšpunktos minēto darbu nodošana – pieņemšana notiek šādā kārtībā:
		1. Pēc Darbu un visu citu nepieciešamo darbu pabeigšanas, kad Objekts ir gatavs pieņemšanai ekspluatācijā, Izpildītājs par to rakstiski paziņo Pasūtītājam. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā veic Objekta iepriekšēju apskati. Ja iepriekšējās apskates laikā Pasūtītājs konstatē Izpildītāja veikto Darbu neatbilstību Līgumā vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, konstatē, ka Darbi nav pilnībā pabeigti, vai konstatē citus trūkumus, Izpildītājs uz sava rēķina un Pasūtītāja noteiktajā termiņā novērš Pasūtītāja konstatētos trūkumus vai pilnībā pabeidz Darbus. Ja iepriekšējās pārbaudes laikā trūkumi netiek konstatēti, tiek veikta Objekta pieņemšana ekspluatācijā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemšanas.

4.2.2. Pirms Objekta pieņemšanas ekspluatācijā vai Darbu pieņemšanas Izpildītājs nodod Pasūtītājam tehnisko izpildes dokumentāciju.

4.2.3. Pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā Pasūtītājs pieņem Objektu, Pasūtītājam un Izpildītājam parakstot Objekta nodošanas - pieņemšanas aktu.

4.2.4. Izpildītājs pirms Objekta nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas atbrīvo Objektu un darbu izpildes vietu, tostarp izved būvgružus.

4.2.5. Akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšana, kā arī Objekta pieņemšana, neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Objekta defektiem, kuri atklājas pēc Objekta pieņemšanas.

4.2.6. No Pasūtītāja puses par darbu izpildes uzraudzību atbildīgs un darbus pieņemt ir pilnvarots **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2.7. No Izpildītāja puses par darbu izpildes uzraudzību atbildīgs un darbus nodot ir pilnvarots **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Līguma 1.1.16. apakšpunktā minētā lifta tehniskajā apkopē veikto darbu nodošana – pieņemšana notiek abām Pusēm parakstot attiecīgo nodošanas – pieņemšanas aktu šādā kārtībā:

* + 1. Izpildītājs sastāda un iesniedz Pasūtītājam parakstītu nodošanas – pieņemšanas aktu divos eksemplāros.
		2. Pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā no darbu nodošanas - pieņemšanas akta saņemšanas brīža jānosūta Izpildītājam parakstīts darbu nodošanas - pieņemšanas akts vai motivēts darbu pieņemšanas atteikums.
		3. Pasūtītāja motivēta darbu pieņemšanas atteikuma gadījumā Pusēm jāsastāda divpusējs akts ar nepieciešamo papildus darbu un to izpildes termiņu uzskaitījumu.
		4. Ja Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no darbu nodošanas - pieņemšanas akta saņemšanas brīža neiesniedz Izpildītājam motivētu darbu pieņemšanas atteikumu, tad attiecīgajā aktā minētie darbi tiek uzskatīti par veiktiem atbilstoši Līguma prasībām, Pasūtītājs atsakās no jebkādām pretenzijām pret Izpildītāju par veikto darbu un to izpildes termiņiem, un tiek uzskatīts, ka attiecīgais darbu nodošanas - pieņemšanas akts ir parakstīts 6 (sestajā)darbadienā pēc tā iesniegšanas Pasūtītājam.
		5. No Pasūtītāja puses par darbu izpildes uzraudzību atbildīgs un darbus pieņemt ir pilnvarots **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
		6. No Izpildītāja puses par darbu izpildes uzraudzību atbildīgs un darbus nodot ir pilnvarots **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

### 5. LĪGUMA CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

5.1. Līguma kopējā cena ir **EUR \_\_\_\_\_\_** **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**, kura sastāv no **pamatsummas EUR \_\_\_\_** (\_\_\_\_\_) apmērā **un pievienotās vērtības nodokļa 21%** **– EUR \_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_) apmērā. Līguma cenā ietverti visi nepieciešamie un visi iespējamie Izpildītāja izdevumi, kuri nepieciešami Līguma izpildei, kā arī iekļauti visi nodokļi, nodevas un citas maksas, kas jāapmaksā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

5.2. Par Pasūtījuma izpildi Pasūtītājs samaksā Izpildītājam līguma cenu šādā apjomā, kārtībā un termiņos:

5.2.1. Par Līguma 1.1.1. – 1.1.14. apakšpunktos (t.i. Līguma pielikuma Nr.2 „Finanšu piedāvājuma” 1. un 4. punkta kopsumma) minēto darbu izpildi Pasūtītājs **10 (desmit) dienu laikā** pēc līguma parakstīšanas maksā Izpildītājam avansa maksājumu …………………..lifta vērtības apmērā, kurš tiek izmaksāts saskaņā ar Piegādātāja izrakstītu rēķinu;

5.2.2. Par Līguma 1.1.1. – 1.1.14. apakšpunktos (t.i. Līguma pielikuma Nr.2 „Finanšu piedāvājuma” 1. un 4. punkta kopsumma) minēto darbu izpildi Pasūtītājs **4 (četru) nedēļu laikā** pēc līguma parakstīšanas maksā Izpildītājam maksājumu 10% (desmit procentu) apmērā, kurš tiek izmaksāts saskaņā ar Piegādātāja izrakstītu rēķinu;

5.2.3. Par Līguma 1.1.1. – 1.1.14. apakšpunktos (t.i. Līguma pielikuma Nr.2 „Finanšu piedāvājuma” 1. un 4. punkta kopsumma) minēto darbu izpildi Pasūtītājs **10 (desmit) dienu** laikā pēc lifta piegādes Izpildītāja noliktavā maksā Izpildītājam maksājumu 25% (divdesmit piecu procentu) apmērā, kurš tiek izmaksāts saskaņā ar Piegādātāja izrakstītu rēķinu;

5.2.4. Galīgais norēķins t.i. par Līguma 1.1.1. – 1.1.14. apakšpunktos (t.i. Līguma pielikuma Nr.2 „Finanšu piedāvājuma” 1. un 4. punkta kopsumma) minēto darbu izpildi tiek veikts **10 (desmit) dienu laikā** pēc šādu nosacījumu izpildes:

5.2.4.1.Objekta nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas;

5.2.4.2.kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības beznosacījuma galvojuma 2% (divu procentu) apmērā no Līguma kopējās summas (atskaitot plānotās izmaksas par Līguma 1.1.16. apakšpunktā paredzētajiem darbiem - Līguma pielikuma Nr.2 „Finanšu piedāvājuma” 3. punkts)) par garantijas saistību izpildi iesniegšanas;

5.2.4.3.atbilstoša maksājuma pieprasījuma (rēķina) saņemšanas.

5.2.5. Par Līguma 1.1.16. apakšpunktā minēto darbu izpildi, t.i., par tehniskās apkopes veikšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ražotāja tehniskajām prasībām un saskaņā ar līguma pielikumu Nr.1 “Tehnisko piedāvājumu”, Pasūtītājs veic ikmēneša maksājumu par iepriekšējā mēnesī veikto tehnisko apkopi Izpildītājam **EUR \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) bez PVN** **10 (desmit) darba dienu laikā** pēc nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas.

5.2.6. Par lifta remonta darbiem, kas radušies ļaunprātīgu bojājumu, kā arī nepareizas ekspluatācijas radītu bojājumu gadījumā, Pasūtītājs veic samaksu saskaņā ar Izpildītāja piestādītajiem rēķiniem. Pirms remonta darbu uzsākšanas Puses atsevišķi saskaņo to apjomu, izpildes laiku un cenas.

5.3. Veicot maksājumus par Līguma 1.1.1.-1.1.14. apakšpunktos (t.i. Līguma pielikuma Nr.2 Finanšu piedāvājuma 1. un 3. punkta kopsumma) minēto darbu izpildi, Pasūtītājs no katra rēķina ietur garantijas nodrošinājuma summu 2% (divu procentu) apmērā no rēķina summas.

5.4. Gadījumā, ja Izpildītājs neiesniedz galvojumu par garantijas saistību izpildi kredītiestādes garantijas formā, garantijas nodrošinājumam ieturētā summa 2% (divu procentu) apmērā no Līguma summas vai tās daļa, ja Pasūtītājs no tās sedzis garantijas gadījuma izmaksas, tiek izmaksāta Izpildītājam*,* beidzoties garantijas termiņam, kurš nevar būt īsāks par 60 (sešdesmit) mēnešiem no Iekārtas nodošanas ekspluatācijā un attiecīgā nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas brīža.

5.5. Pievienotās vērtības nodokļa vai citu nodokļu/nodevu izmaiņu gadījumā, Puses, bez papildus grozījumu veikšanas Līguma tekstā, veicamajiem maksājumiem piemēro spēkā esošo pievienotās vērtības nodokļa vai citu nodokļu/nodevu likmi.

5.6. Apmaksu Pasūtītājs veic naudas pārskaitījuma veidā uz Izpildītāja norādīto norēķinu kontu.

5.7. Par apmaksas datumu tiek uzskatīta diena, kad rēķinā norādītā naudas summa ir pārskaitīta no Pasūtītāja bankas konta uz Izpildītāja attiecīgajā rēķinā norādīto norēķinu kontu, un kad Pasūtītājs spēj uzrādīt bankas apliecinātu maksājuma uzdevumu (pārvedumu).

5.8. Izpildītājs daļēji kompensē izdevumus par lifta utilizāciju iesniedzot Pasūtītājam informāciju/aktu par lifta utilizācijas faktu un saņemto summu, kā arī pārskaitot par lifta utilizāciju saņemtos līdzekļus Pasūtīja bankas kontā.

### 6. PUŠU TIESĪBAS, PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA

6.1. **Izpildītājs:**

6.1.1. apņemas ar savu darbību nodrošināt Pasūtījuma izpildi saskaņā ar savu Piedāvājumu un šo Līgumu un tajos minētā kvalitātē un noteiktā termiņā. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par sava izpildītā darba kvalitāti;

6.1.2. ir atbildīgs par to, lai veicot Darbus tiktu ievērotas Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, tostarp darba drošības, ugunsdrošības, satiksmes drošības, u.c. prasības. Darba aizsardzības koordinators no Izpildītāja puses - **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.1.3. ir atbildīgs par Objektā trešajām personām nodarīto zaudējumu atlīdzību, izņemot gadījumus, ja zaudējumi ir radušies Pasūtītāja vainas dēļ;

6.1.4. līdz Objekta nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanai uzņemas visus ar Objektu, Darbu, materiālu un iekārtu saglabāšanu saistītos riskus;

6.1.5. ievēro un pilda Pasūtītāja likumīgās prasības;

6.1.6. nodrošina pārstāvju piedalīšanos ar Līguma izpildi saistītajās sanāksmēs;

6.1.7. nodrošina Darbu vadītāja nepārtrauktu telefonisku un elektronisku sasniedzamību Darbu izpildes laikā;

6.1.8. apņemas nepieļaut jebkādu darbību, kas varētu novest pie komercnoslēpumu, dienesta un/vai darījumu noslēpumu apdraudēšanas vai aizskaršanas. Izpildītāja darbinieki, kuri pārkāpuši iepriekš minētos nosacījumus, nav tiesīgi turpināt darbus, līdz ar ko Izpildītājam ir pienākums aizstāt minētos darbiniekus ar citiem. Izpildītājam jānodrošina, ka visi Izpildītāja darbinieki, kuri iesaistīti Pasūtījuma izpildē un veiks darbus, kas saistīti ar programmnodrošinājumu un piekļuvi Pasūtītāja informācijas sistēmām, pirms pielaides pie Pasūtījuma izpildes paraksta un Pasūtītāja pilnvarotajam pārstāvim iesniedz Saistību rakstu, saskaņā ar Līguma Pielikumā Nr.5 esošo paraugu;

6.1.9. veicot tehnisko apkopi:

6.1.9.1.regulāri veic lifta tehnisko apkopi atbilstoši izgatavotājrūpnīcu instrukcijām, normatīvo un normatīvtehnisko aktu prasībām un nodrošina lifta tehnisko stāvokli un drošu darbību atbilstoši “Liftu uzbūves un ekspluatācijas drošības noteikumu” prasībām;

6.1.9.2.sagatavo liftu pilnām vai daļējām pārbaudēm saskaņā ar Noteikumu prasībām. Piedalās lifta apskatēs, kuras veic akreditētas tehniskās drošības ekspertu organizācijas (inspekcijas) u.c. kompetentas kontrolējošās institūcijas;

6.1.9.3.veic diennakts avārijas apkalpošanu un nodrošina avārijas dienesta personāla ierašanos pasažieru evakuācijai no lifta kabīnes pēc pieteikuma saņemšanas pa tālruni **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** visu diennakti 45 minūšu laikā, ja šo termiņu ļauj nodrošināt satiksmes sastrēgumi pilsētā izsaukuma izpildes laikā;

6.1.9.4.pēc Pasūtītāja pieteikuma 24 (divdesmit četru) stundu laikā novērš liftu apstāšanās iemeslus tehnisku bojājumu gadījumos, ja tam nav nepieciešamā speciālu komplektējošo daļu piegāde;

6.1.9.5.uzņemās atbildību par darba aizsardzības, ugunsdrošības u.c. LR likumdošanā paredzēto normu ievērošanu, veicot līgumā paredzētos darbus;

6.1.9.6.pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniedz apkalpojamā lifta profilakses remontdarbu vēlamo apjomu un grafiku;

6.1.9.7.pēc Pasūtītāja pieteikuma novērš lifta bojājumus, kuru iemesls ir lietošanas noteikumu neievērošana, ļaunprātīga rīcība vai iekārtas piesavināšanās gadījumi, konstatējot tos sastādot divpusēju aktu un saskaņojot remontdarbu izmaksu tāmi;

6.1.9.8.apstādinot liftu Noteikumos paredzētos gadījumos par to ziņo Pasūtītājam;

6.1.9.9.uztur kārtībā lifta iekārtu un veic tā šahtas tīrīšanu no iekšpuses ne retāk kā reizi divpadsmit mēnešos;

6.1.9.10.iekārto lifta tehniskās apkopes žurnālus, kas glabājas lifta vadības stacijā un izdara tajos nepieciešamos ierakstus.

6.2. **Pasūtītājs:**

6.2.1. veic samaksu Līgumā noteiktajā kārtībā;

6.2.2. savlaicīgi veic Izpildītāja veikto darbu pieņemšanu vai sniedz motivētu atteikumu pieņemt darbus;

6.2.3. sniedz Izpildītājam Līguma izpildei nepieciešamo Izpildītāja pieprasīto informāciju un dokumentus;

6.2.4. nodrošina Izpildītājam, tā personālam un transportam iespēju netraucēti piekļūt Objektam Līguma izpildei;

6.2.5. Lifta tehniskās apkopes nodrošināšanai:

6.2.5.1.uztur pilnīgā kārtībā barojošo elektrotīklu līdz ievadam lifta vadības panelī. Elektroapgādes pārtraukumu gadījumos par tās atjaunošanu paziņo Izpildītājam;

6.2.5.2.veic lifta kabīnes tīrīšanu;

6.2.5.3.nodrošina konkrēta lifta izgatavotājrūpnīcas instrukcijā noteikto temperatūras režīmu;

6.2.5.4.uztur visas pieejas mašīntelpām, kā arī stāvu laukumus lifta šahtas durvju priekšā tīrus un apgaismotus. Gādā, lai vadības paneļi tiktu droši aizslēgti, neapplūstu un nodrošinātu Izpildītāja personālam brīvu piekļūšanu tiem;

6.2.5.5.nodrošina finansēšanu lifta rekonstrukcijas vai iekārtas nomaiņas darbiem, ja beidzies šo iekārtu garantijas termiņš, kā arī gadījumos, kad bojājumu iemesls ir trešo personu ļaunprātīga rīcība;

6.2.5.6.apmaksā Izpildītājam iepriekš saskaņoto remontdarbu izpildi;

6.2.5.7.nozīmē atestētu personu, kas atbildīga par lifta ekspluatāciju;

6.2.5.8.noslēdz līgumu ar akreditētu tehniskās drošības ekspertu organizāciju (Inspekciju) par ikgadējo lifta drošības pārbaužu veikšanu apjomā un kārtībā, kādu nosaka 02.03.2010. LR MK noteikumi Nr.195 “Liftu drošības un tehniskās uzraudzības noteikumi”.

6.3. Pasūtītājam ir tiesības veikt kontroli attiecībā uz Līguma izpildi, tostarp pieaicinot speciālistus.

6.4. Puses nekavējoties informē viena otru par jebkādām grūtībām Līguma izpildē, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Līguma izpildi.

### 7. LĪGUMSODI

7.1. Ja Izpildītājs neievēro Līguma 2.1. punktā noteikto lifta piegādes un nodošanas termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Izpildītājam līgumsodu 0.5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līguma summas.

7.2. Ja Izpildītājs neievēro Līguma 2.2. punkta nosacījumus un nenodod Būvobjektu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Izpildītājam līgumsodu 0.5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līguma summas.

7.3. Ja Izpildītājs neievēro Tehniskajā piedāvājumā noteikto Iekārtu garantijas un atbalsta nodrošināšanas kārtību, reaģēšanas termiņus, bojājumu novēršanas laikus utt., Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Izpildītājam līgumsodu Tehniskajā piedāvājumā noteiktajā kārtībā un apmērā.

7.4. Ja Pasūtītājs neveic Izpildītājam maksājumus Līgumā noteiktajā termiņā, un par pamatu tādam kavējumam nav Izpildītāja neizpildītās ar Līgumu uzņemtās saistības, Izpildītājs var prasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0.5% apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu.

7.5. Ja Pasūtītājs ir aprēķinājis kādu no Līgumā noteiktajiem līgumsodiem, Pasūtītājs veic līgumsoda ieturējumu no Izpildītājam izmaksājamiem maksājumiem, par to rakstiski informējot Izpildītāju, vai piestāda Izpildītājam attiecīgo rēķinu, kuru Izpildītājs apmaksā 5 (piecu) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas brīža.

7.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.

7.7. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma 11.2.1. vai 11.2.2. punktos minēto iemeslu dēļ, Pasūtītājs aprēķina Izpildītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas.

### 8. GARANTIJAS

8.1. Izpildītājs garantē, ka Objekts atbildīs Līguma, Piedāvājuma un citu Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. Izpildītājs ir atbildīgs par visiem bojājumiem un Pasūtītājam un/vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties no Objekta neatbilstības Līgumam, Latvijas Republikas būvnormatīviem un citiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

8.2. Objekta garantijas termiņš ir ne mazāks kā 60 (sešdesmit) mēneši no Objekta nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas.

8.3. Izpildītājs nodrošina lifta un uzstādīšanas (montāžas) darbu garantijas un atbalsta periodu saskaņā ar Līgumā un Līguma pielikumos iekļautiem nosacījumiem.

8.4. Izpildītājs apņemas Pasūtītājam pieņemamā termiņā uz sava rēķina novērst bojājumus un citus trūkumus, kas Objektā pie pareizas Objekta ekspluatācijas tiek konstatēti garantijas termiņa laikā, un uz kuriem ir attiecināma Līgumā noteiktā garantija.

8.5. Šī Līguma 8.2.punktā noteiktā garantijas saistība tiek nodrošināta ar kredītiestādes neatsaucamu beznosacījuma galvojumu 2% (divu procentu) apmērā no Līguma kopējas summas (atskaitot plānotās izmaksas par Līguma 1.1.16. apakšpunktā paredzētajiem darbiem - (Finanšu piedāvājuma 2.punkts (Līguma pielikums Nr.2)) (atbilstoši Nolikumā ietvertai Piedāvātās garantijas nodrošinājuma veidnei). Galvojums ir iesniedzams Pasūtītājam ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Objekta nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas. Gadījumā, ja šī saistība netiek izpildīta, Pasūtītājs ir tiesīgs uz 8.2. punktā noteikto garantijas termiņu ieturēt Izpildītājam saskaņā ar Līguma noteikumiem nesamaksāto garantijas nodrošinājuma summu.

### 9. NEPĀRVARAMA VARA

9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma saistību neizpildi, ja tas noticis nepārvaramas varas apstākļu darbības rezultātā, piemēram: ugunsgrēka, plūdu, zemestrīces, citu avāriju vai stihisku nelaimju rezultātā, kā arī kara vai ārkārtējā stāvokļa pasludināšanas rezultātā, vai sakarā ar izmaiņām normatīvajos aktos, kas izraisījušas eksporta un importa aizliegšanu, kā arī citu no Pusēm neatkarīgu apstākļu dēļ, ja šie apstākļi tieši ietekmējuši Līguma izpildi.

9.2. Līguma saistību izpildes termiņš attiecīgi tiek nobīdīts par laika periodu, kurā darbojās šie apstākļi.

9.3. Pusei, kurai iestājušies nepārvaramas varas apstākļi ir jāpaziņo par to iestāšanos vai izbeigšanos otrai Pusei rakstveidā ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no iestāšanās vai izbeigšanās brīža. Ja Puse, kurai iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, nav savlaicīgi paziņojusi par šo apstākļu iestāšanos, tā zaudē iespēju uz tiem atsaukties nākotnē.

9.4. Kā pierādījums tam, ka iestājušies nepārvaramas varas apstākļi kalpo kompetento valsts iestāžu izdotas izziņas.

9.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā 45 (četrdesmit piecas) dienas, abām Pusēm ir tiesības atteikties izpildīt saistības pēc Līguma un pārtraukt to vienpusējā kārtā.

9.6. Līguma 9.5. punktā minētajā gadījumā nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses atlīdzību par zaudējumiem, kas radušies sakarā ar Līguma pārtraukšanu.

### 10. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

10.1.Līgums stājas spēkā, kad to ir parakstījušas abas Puses un ir spēkā līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.

### 11. LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

11.1. Līgums var tikt izbeigts tikai Līgumā noteiktajā kārtībā vai Pusēm savstarpēji rakstiski par to vienojoties.

11.2. Pasūtītājs nekavējoties var vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam, ja Izpildītājs:

11.2.1. Neveic Darbus Līgumā noteiktajos termiņos vai nepilda citas Līgumā noteiktās saistības – ar nosacījumu, ka Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā no attiecīgā Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas dienas nav novērsis konstatēto Līgumā noteikto saistību neizpildi;

11.2.2. neievēro Tehniskā piedāvājuma vai citu Līguma un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības;

11.2.3. ir atzīts par maksātnespējīgu vai ir apturēta Izpildītāja saimnieciskā darbība.

11.3. Par vienpusēju atkāpšanos no Līguma Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā no Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas dienas samaksā Pasūtītājam līgumsodu saskaņā ar Līguma noteikumiem.

11.4. Pēc Pasūtītāja vienpusējas atkāpšanās no Līguma Izpildītājs Pasūtītāja noteiktajā datumā pārtrauc darbus, veic visus pasākumus, lai Objekts un Darbi tiktu atstāti nebojātā, drošā stāvoklī, sakopj darbu izpildes vietu, nodod Pasūtītājam ar Darbiem saistītos dokumentus, nodrošina, ka tā personāls atstāj Objektu. Par Objekta nodošanu Pasūtītājam Puses sastāda attiecīgu aktu.

11.5. Pēc Pasūtītāja vienpusējas atkāpšanās no Līguma Puses sastāda aktu par faktiski veikto darbu apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem darbus tādā apjomā, kādā tie ir faktiski veikti, ja tos objektīvi ir iespējams pieņemt un tie ir turpmāk izmantojami. Izpildītāja neierašanās nekavē akta sastādīšanu, un uzskatāms, ka Izpildītājs piekrīt aktā konstatētajam.

11.6. Ja Pasūtītājs nokavē maksājumu par vairāk nekā 20 (divdesmit) dienām vai apgrūtina vai liedz Izpildītājam Līgumā noteikto saistību izpildi, Izpildītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma – ar nosacījumu, ka Pasūtītājs 10 (desmit) dienu laikā no attiecīga Izpildītāja paziņojuma saņemšanas dienas nav veicis maksājumu Izpildītājam vai novērsis šķēršļus Izpildītāja Līgumā noteikto saistību izpildei.

### 12. PIEMĒROJAMĀS TIESĪBAS UN STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

12.1. Līgums interpretējams un pildāms saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Līgumā nenoregulētajiem jautājumiem piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti.

12.2. Puses pieliek visas pūles, lai strīdus atrisinātu savstarpēju pārrunu ceļā. Puses rakstiski informē viena otru par savu viedokli attiecībā uz strīdu, kā arī iespējamo strīda risinājumu. Ja Puses uzskata par iespējamu, tās tiekas, lai atrisinātu strīdu.

12.3. Ja strīda risinājumu neizdodas panākt, Puses strīdu var nodot izšķiršanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

### 13. CITI NOTEIKUMI

13.1. Līgumā noteikto tiesību un saistību nodošana trešajām personām pieļaujama tikai ar otras Puses piekrišanu.

13.2. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē citu Līguma noteikumu spēkā esamību.

13.3. Puse rakstveidā informē otru Pusi par kontaktinformācijas vai rekvizītu maiņu.

13.4. Līgums sastādīts un parakstīts divos oriģinālos eksemplāros, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.

13.5. Šādi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:

1.pielikums: Tehniskais piedāvājums;

2.pielikums: Finanšu piedāvājums un darbu izpildes tāme;

3.pielikums: Līguma/darbu izpildes laika grafiks;

4.pielikums: Saistību raksts.

### 14. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS**  | **IZPILDĪTĀJS**  |

**20\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Līguma Nr. \_\_\_ „Pasažieru lifta piegāde, uzstādīšana un tehniskās apkopes nodrošināšana”**

**Pielikums Nr.5**

### SAISTĪBU RAKSTS

Es, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pildot \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amata nosaukums)

pienākumus, apņemos:

1. Neizpaust, neuzticēt un neatklāt trešajai pusei dokumentus vai informāciju, kas man tiks uzticēta vai kļūs zināma, pildot darba pienākumus;
2. dokumentus vai informāciju, kas man tiks uzticēti vai kļūs zināmi, pildot darba pienākumus, izmantot tikai savā darbā saistībā ar Latvijas Dabas muzeja funkciju izpildi;
3. dokumentus, kas vairs nav nepieciešami darba pienākumu pildīšanai, nepaturēt sev un nodot Latvijas Dabas muzejam.

Šis saistību raksts neattiecas uz dokumentiem vai informāciju, par kuriem es varu pierādīt, ka tie nonākuši manā rīcībā pirms šī saistību raksta parakstīšanas.

Rīgā,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Datums Paraksts

 **Atklāta konkursa „Pasažieru lifta piegāde, uzstādīšana**

**un tehniskās apkopes nodrošināšana”**

**nolikuma Pielikums Nr.6**

## Piedāvājuma nodrošinājuma veidne

Nodrošinājuma devēja nosaukums:

Reģistrācijas numurs:

Adrese:

Atklāta konkursa nosaukums: **„**Pasažieru lifta piegāde, uzstādīšana un tehniskās apkopes nodrošināšana**”**, iepirkuma identifikācijas Nr. LDM 2016/5.

Ņemot vērā, ka [*ierakstīt iepirkuma pretendenta nosaukumu, reģistrācijas Nr. un adresi*]

(“Pretendents”) piedalās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Reģ.nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ielā \_\_\_\_\_\_\_\_, Rīgā, LV-\_\_\_\_\_ (“Pasūtītājs”) rīkotajā atklātajā konkursā „Pasažieru lifta piegāde, uzstādīšana un tehniskās apkopes nodrošināšana”, iepirkuma identifikācijas numurs LDM 2016/5 („Konkurss”) un saskaņā ar Konkursa nolikumu pretendentam jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums **EUR** **1000.00 (viens tūkstotis euro, 00 centi)** apmērā, mēs, [*ierakstīt kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības nosaukumu, reģistrācijas Nr. un adresi*] (“Nodrošinājuma devējs”), ar šo izsniedzam neatsaucamu piedāvājuma nodrošinājuma garantiju [*ierakstīt summu cipariem un vārdiem*] ………….. euro (EUR) apmērā („Nodrošinājuma summa”).

Garantējam Nodrošinājuma summas samaksu uz Pasūtītāja norādīto kontu pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma, ja ir iestājies vismaz viens no šādiem nosacījumiem:

1) Pretendents atsauc savu piedāvājumu laikā, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;

2) izraudzītais Pretendents neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

Nodrošinājuma devējs apņemas samaksāt Nodrošinājuma summu Pasūtītājam, neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasību, ja Pasūtītājs savā pieprasījumā norāda, ka ir iestājies viens vai vairāki minētie Nodrošinājuma summas samaksas noteikumi, norādot konkrēto nosacījumu vai nosacījumus.

Šī garantija ir spēkā [*ierakstīt dienu skaitu*] kalendārās dienas (ieskaitot) pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, t.i., līdz \_\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_. Jebkurš pieprasījums šīs garantijas ietvaros jāiesniedz Nodrošinājuma devējam ne vēlāk kā minētajā termiņā.

Datums:

Nodrošinājuma devējs: (paraksts, paraksta atšifrējums)

*Z.v.*

**Atklāta konkursa „Pasažieru lifta piegāde, uzstādīšana**

**un tehniskās apkopes nodrošināšana”**

 **nolikuma Pielikums Nr.7**

***Līguma ietvaros piedāvātās garantijas nodrošinājuma veidne***

*(kredītiestādes garantijas formā)*

201\_\_\_. gada \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresāts:

Reģ. Nr.

Adrese:

Līgums Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mēs, <organizācijas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemamies 10 (desmit) dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Uzņēmēja nosaukums>, <reģistrācijas numurs>, <adrese>, (turpmāk – Uzņēmējs)

1. nav novērsis defektus, par kuru novēršanu viņš ir atbildīgs saskaņā ar <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgto līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>; turpmāk – Līgums), un
2. <šo Defektu apraksts> saņemšanas dienas, neprasot Pasūtītājam pamatot savu pieprasījumu, izmaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto summu vai summas, kas kopumā nepārsniedz <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Pasūtītāja pieprasījums jānosūta mums uz iepriekš norādīto adresi ne vēlāk kā Garantijas beigu datumā.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šī garantija ir spēkā līdz <Pretendenta piedāvātais garantijas laiks>. Pasūtītājs nedrīkst šo garantiju izmantot vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pēc garantijas termiņa beigām - <datums, mēnesis, gads>.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.458 (*„The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.458*), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar garantijas nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

<Bankas zīmoga nospiedums>]

**Atklāta konkursa „Pasažieru lifta piegāde, uzstādīšana**

**un tehniskās apkopes nodrošināšana”**

**nolikuma Pielikums Nr.8**

## Pretendenta / Piedāvāto speciālistu pieredzes apliecinājums veidne

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k.  | Pakalpojuma saņēmējs\* (Nosaukums)  | Pakalpojuma sniegšanas laika posms\*  | Pakalpojuma apjoms un specifikācija\*  | Pakalpojuma saņēmēja kontaktpersona (vārds, uzvārds, tālruņa numurs, e-pasts)\*  |
| 1.  | ...  |   |   |   |
| ...      |   |   |   |   |

\* visi lauki aizpildāmi obligāti

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts> < zīmoga nospiedums>

**Atklāta konkursa „Pasažieru lifta piegāde, uzstādīšana**

**un tehniskās apkopes nodrošināšana”**

**nolikuma Pielikums Nr.9**

**APLIECINĀJUMS**

Apliecinājuma veidne par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ apliecinu, ka ģenerāluzņēmēja veicamo darbu apjoms

 (pretendenta nosaukums) sastāda \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % no kopējā apjoma.

Apakšuzņēmēji:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ veiks \_\_\_\_\_, kas sastāda \_\_\_\_\_ % no kopējā darbu apjoma;

 (apakšuzņēmēja nosaukums) (darba veids)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ veiks \_\_\_\_\_, kas sastāda \_\_\_\_\_ % no kopējā darbu apjoma;

 (apakšuzņēmēja nosaukums) (darba veids)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ veiks \_\_\_\_\_, kas sastāda \_\_\_\_\_ % no kopējā darbu apjoma;

 (apakšuzņēmēja nosaukums) (darba veids)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ veiks \_\_\_\_\_, kas sastāda \_\_\_\_\_ % no kopējā darbu apjoma;

 (apakšuzņēmēja nosaukums) (darba veids)

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts> < zīmoga nospiedums>